

Принято
Решением педагогического совета
МБУ ДО ЦВР «ВСК «Борец»
Протокол № 3 от 31.05.2021

Утверждаю
Директор МБУ ДО ЦВР «ВСК
«Борец» А.И. Николайчик
Приказ №103 от. 31.05.2021 г.

Согласовано
Советом родителей МБУ ДО ЦВР «ВСК
«Борец» Протокол №1 от «31» 05.2021 г.

Положение
о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам, учебным и методическим материалам, музейным файлам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в МБУ ДО ЦВР «ВСК «Борец»

г.Барнаул, 2021 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок доступа работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центра внешкольной работы «Военно-спортивный клуб «Борец» (далее – Учреждение) к информационно-телекоммуникационным сетям, базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической деятельности Учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Устава Учреждения.

1.3. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, научной или исследовательской деятельности.

1.4. В соответствии с подпунктом 8 пункта 3 ст.47 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об Образовании в Российской Федерации" педагогические работники имеют право на бесплатное получение образовательных, методических услуг оказываемых в учреждение в порядке, установленном настоящим положением.

Действие настоящего Положения распространяется на пользователей любого компьютерного оборудования (компьютеры, компьютерная периферия, коммуникационное оборудование), локальной сети Учреждения, информационным ресурсам и базам данных, включая информационные музейные фонды (далее - ресурсам).

II. Порядок доступа педагогических работников:

2.1. К информационно-телекоммуникационной сети (Интернет, локальной сети):

2.1.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.) Учреждения, подключенных к сети Интернет, в пределах установленного лимита на входящий трафик для Учреждения.

2.1.2. Доступ педагогических работников к локальной сети Учреждения осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к локальной сети Учреждения, без ограничения времени и потребленного трафика.

2.1.3. Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в Учреждения педагогическому работнику предоставляются идентификационные данные (логин и

пароль / учётная запись / электронный ключ и др.). Предоставление доступа осуществляется методистом, директором.

2.2. В случае наличия в учреждении учебных и методических материалов они выдаются педагогическим работникам по их запросам во временное пользование.

2.3. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться копировальным автоматом. Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

2.5. К музейным фондам.

Музейные фонды в учреждении отсутствуют.

Посещение музеев других организаций организованными группами учащихся под руководством педагогических работников осуществляется по письменной заявке поданной педагогическим работником на имя директора Учреждения.

III. Заключительные положения

3.1. Настоящий локальный нормативный акт вступает в силу с момента его утверждения и до принятия нового.