

ПРИНЯТО
Решением Управляющего совета МБУ ДО
ЦВР «ВСК «Борец»
Протокол от №1 от «14 » января 2017 г

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МБУ ДО ЦВР «ВСК «Борец»
№ 8 от «14 » января 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ
УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
Центр внешкольной работы
«Военно-спортивный клуб «Борец»**

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр внешкольной работы «Военно-спортивный клуб «Борец» (далее - Положение) разработано в соответствии со ст. 45 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия), а также порядок исполнения указанных решений.

1.3. Целью деятельности Комиссии является урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к учащимся дисциплинарного взыскания.

1.4. Положение размещается на сайте муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центра внешкольной работы «Военно-спортивный клуб «Борец» (далее - Учреждение).

1.5. По вопросам, не урегулированным настоящим Положением, Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

2. Порядок создания Комиссии

2.1. Комиссия создается из числа работников Учреждения и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся (далее – родители). В комиссию входят 2 представителя от работников Учреждения и 2 представителя от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.2. Представители от работников Учреждения избираются на Общем собрании трудового коллектива путем проведения открытого голосования. Избранными в состав Комиссии считаются работники, получившие наибольшее количество голосов.

2.3. Представители от родителей избираются на родительском собрании Учреждения путем проведения открытого голосования. Избранными в состав Комиссии считаются родители, получившие наибольшее количество голосов.

2.4. В случае, если по каким-либо причинам член Комиссии не может осуществлять возложенные на него обязанности, Общее собрание трудового коллектива или собрание родителей избирает другого представителя в течение 20 дней.

2.5. На первом заседании Комиссия путем проведения открытого голосования избирает из своего состава председателя Комиссии, его заместителя и секретаря.

2.6. Председатель Комиссии:

- открывает заседание;
- объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума;
- выносит на голосование вопросы, рассматриваемые Комиссией;
- подводит итоги голосования и оглашает принятые решения;
- объявляет о завершении заседания Комиссии.

2.7. Срок полномочий Комиссии составляет 2 года.

3. Организация работы Комиссии, порядок принятия решений

3.1. Комиссия собирается в случае подачи кем-либо из участников образовательных отношений заявления о разрешении конфликта.

3.2. После поступления заявления Комиссия в полном составе и при участии заявителя и ответчика рассматривает конфликт и по результатам рассмотрения выносит мотивированное решение.

Заявление должно быть рассмотрено Комиссией не более чем в 7-дневный срок со дня его поступления. С учетом сложности разрешаемого конфликта срок рассмотрения может быть увеличен до 20 дней.

3.3. Решение Комиссии принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания Комиссии, подписываемом председателем и секретарем. Протоколы хранятся в учреждении в течение 2-х лет.

3.4. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. Член Комиссии может проголосовать «за», «против» или «воздержаться».

3.5. Голосование осуществляется открыто. Принятие решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

3.6. Комиссия независима в своей деятельности, при принятии решения руководствуется только действующими нормативными актами, а также нормами морали и нравственности.

3.7. Комиссия до принятия решения имеет право провести профилактические мероприятия, направленные на урегулирование конфликта путем примирения сторон.

3.8. Решение является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.9. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.10. По требованию одной из сторон конфликта решение Комиссии может быть выдано ему в письменном виде.

3.11. Члены Комиссии имеют право запрашивать дополнительную информацию, материалы для проведения изучения вопроса.

3.12. Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях Комиссии;
- принимать активное участие в деятельности Комиссии;
- принимать участие в голосовании при принятии решения по существу поданного заявления.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента утверждения приказом директора Учреждения.

4.2. Срок действия настоящего Положения: бессрочно.